



## Ministero dell'Istruzione

52° Distretto Scolastico

ISTITUTO COMPRENSIVO S. LUCIA

Scuola dell'Infanzia, Primaria e Secondaria di I grado

Piazza F. Baldi - Fraz. S. Lucia 84013 Cava de' Tirreni (SA)

Sito Web: [www.icsantaluciacava.edu.it](http://www.icsantaluciacava.edu.it)

e-mail: [saic8b100c@istruzione.it](mailto:saic8b100c@istruzione.it) Pec: [saic8b100c@pec.istruzione.it](mailto:saic8b100c@pec.istruzione.it)

Tel. 089 2966809 CF 95178990651

Al Direttore USR Campania Via ponte della Maddalena, 55 (NA)  
[drca@postacert.istruzione.it](mailto:drca@postacert.istruzione.it)

IC - "S. LUCIA"-CAVA DEI TIRRENI  
Prot. 0009604 del 16/12/2021  
04 (Uscita)

Al Dirigente dell'U.S.R.- UFF. X Ambito territoriale  
Area V settore I  
[uspsa@postacert.istruzione.it](mailto:uspsa@postacert.istruzione.it)

Ai D.S. di ogni ordine e grado della provincia di Salerno  
LORO SEDI  
[scuole.sa@istruzione.it](mailto:scuole.sa@istruzione.it)

Al Sig. Sindaco del Comune di Cava de' Tirreni  
per il tramite dell'Ufficio Istruzione  
[matteo.fasano@pec.comune.cavadetirreni.sa.it](mailto:matteo.fasano@pec.comune.cavadetirreni.sa.it)  
Alla RSU di Istituto – SEDE

Al DSGA  
Al Personale tutto della Scuola  
alle Famiglie degli alunni

ALBO/ATTI  
SITO

### LA DIRIGENTE SCOLASTICA

**VISTO** l'art. 25 del D. Lvo 165/2001;

**VISTO** il calendario scolastico regionale Delibera n° 227 del 26/05/2021;

**VISTA** la delibera del Consiglio d'Istituto n.24 del 29/11/2021;

**CONSIDERATO** il minor afflusso di pubblico nei periodi di sospensione delle attività didattiche ;

**PRESO ATTO** delle esigenze del personale amministrativo

### DISPONE

che gli Uffici di Dirigenza e Segreteria resteranno chiusi nei seguenti giorni, durante i quali risultano già sospese le attività didattiche:

1. Venerdì 24 dicembre 2021
2. Venerdì 31 dicembre 2020
3. Mercoledì 5 gennaio 2022

4. Tutti i sabato dei mesi di luglio e agosto.

Si precisa che le suddette giornate richieste dovranno essere recuperate dal personale ATA con ore aggiuntive prestate durante il periodo delle attività didattiche e/o con ore eccedenti già prestate o con giornate di ferie o festività soppresse e saranno comunque subordinate alle eventuali ed improvvisate esigenze di servizio dell'Istituzione Scolastica.

La Dirigente scolastica

**Gabriella LIBERTI**

*documento firmato digitalmente ai sensi del c.d.*

*Codice dell'Amministrazione Digitale e normativa connessa*