



Ministero dell'Istruzione



UNIONE EUROPEA
Fondo sociale europeo



Ministero dell'Istruzione

52° Distretto Scolastico

ISTITUTO COMPRENSIVO S. LUCIA

Scuola dell'Infanzia, Primaria e Secondaria di I grado

Piazza F. Baldi - Fraz. S. Lucia 84013 Cava de' Tirreni (SA)

Sito Web: www.icsantaluciacava.edu.it

e-mail: saic8b100c@istruzione.it Pec: saic8b100c@pec.istruzione.it

Tel. 089 2966809

CF 95178990651

IC - "S. LUCIA"-CAVA DEI TIRRENI
Prot. 0006990 del 21/09/2021
01-09 (Uscita)

All' ALBO
Al SITO WEB

ALL' AMMINISTRAZIONE TRASPARENTE
ATTI

PROGRAMMA OPERATIVO NAZIONALE "PER LA SCUOLA, COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO" 2014-2020

Avviso pubblico

"Realizzazione di percorsi educativi volti al potenziamento delle competenze e per l'aggregazione e la socializzazione delle studentesse e degli studenti nell'emergenza covid-19 Programma Operativo Nazionale (PON E POC) "Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento" 2014-2020 finanziato con FSE E FDR Asse I – Istruzione –Obiettivi Specifici 10.1, 10.2 e 10.3 – Azioni 10.1.1, 10.2.2 e 10.3.1"- nota M.I. 9707 del 27/04/2021

AUTORIZZAZIONE PROGETTO CODICE 10.1.1A-FSEPON-CA-2021-472
CUP B73D21002840007

OGGETTO: AVVISO PER SELEZIONE DI FIGURE DI ESPERTO E TUTOR

LA DIRIGENTE SCOLASTICA

VISTO

l'avviso pubblico "Realizzazione di percorsi educativi volti al potenziamento delle competenze e per l'aggregazione e la socializzazione delle studentesse e degli studenti nell'emergenza covid-19 Programma Operativo Nazionale (PON E POC) "Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento" 2014-2020 finanziato con FSE E FDR Asse I – Istruzione –Obiettivi Specifici 10.1, 10.2 e 10.3 – Azioni 10.1.1, 10.2.2 e 10.3.1"- nota M.I. 9707 del 27/04/2021;

VISTO l'inoltro del Progetto denominato "Non uno di meno" Sotto Azione 10.1.1 e del Progetto denominato "L'officina delle competenze" Sotto Azione 10.2.2A, protocollato con n. 1052333 dall'ADG;

VISTA la delibera del Collegio docenti n. 65 del 01405/2021 di adesione alla candidatura;

VISTA la delibera del Consiglio di Istituto n. 31 del 01905/2021 di adesione alla candidatura;

VISTA la nota prot. AOODGEFID -17648 del 07/06/2021 con la quale la Direzione Generale per interventi in materia di edilizia scolastica, per la gestione dei fondi strutturali per l'istruzione e per l'innovazione digitale – Uff. IV del MIUR ha comunicato che è stato autorizzato:

- il Progetto dal titolo "Non uno di meno" – codice 10.1.1A-FSEPON-CA-2021-472

proposto da questa Istituzione Scolastica per un importo complessivo pari a Euro € **10.164,00**

VISTO il proprio decreto di assunzione in bilancio prot.4536 del 09/06/2021;

VISTE le disposizioni e istruzioni per l'attuazione delle iniziative cofinanziate dai Fondi Strutturali Europei 2014 – 2020, in particolare le azioni di informazione e pubblicità;

VISTO il proprio Avviso prot. n. 4542 del 10/06/2021 con il quale si è proceduto all'azione di informazione e disseminazione così come previsto dall'Autorità di gestione del PON;

VISTO il Decreto. N. 129 del 28/08/2018, concernente "Regolamento recante istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche, ai sensi dell'art. 1, comma 143, della Legge 13 luglio 2015, n.107";

VISTO il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze della Amministrazioni Pubbliche" e ss.mm.ii.;

VISTA la legge 13 luglio 2015 n. 107, concernente "Riforma del sistema nazionale di istruzione e formazione e delega per il riordino delle disposizioni legislative vigenti";

VISTI i seguenti Regolamenti (UE) n. 1303/2013 recante disposizioni comuni sui Fondi strutturali e di investimento europei, il Regolamento (UE) n. 1301/2013 relativo al Fondo Europeo di Sviluppo Regionale (FESR) e il Regolamento (UE) n. 1304/2013 relativo al Fondo Sociale Europeo;

CONSIDERATO che per la realizzazione dei moduli di cui si compone il Progetto occorre procedere all'individuazione di personale, nel rispetto dei principi di parità di trattamento, non discriminazione, libera concorrenza, trasparenza e proporzionalità, prioritariamente tra i docenti interni a questa Istituzione Scolastica;

VISTE le "Disposizioni ed istruzioni per l'attuazione delle iniziative cofinanziate dai Fondi strutturali europei" 2014-2020;

VISTA la nota prot. n. AOODGEFID/34815 del 02 agosto 2017 Fondi Strutturali Europei – Programma Operativo Nazionale "Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento" 2014 – 2020 – Attività di formazione – Iter di reclutamento del personale "esperto" e relativi aspetti di natura fiscale, previdenziale e assistenziale;

VISTA la Delibera n. 26, Verbale n. 6 del Consiglio di Istituto del 08/02/2021 di approvazione del Programma annuale e.f. 2021;

VISTO il decreto del DG USR Campania, prot. 18532 del 18/05/2021 di autorizzazione per i Dirigenti scolastici a svolgere attività nell'ambito dei Progetti relativi al PON;

CONSIDERATA la necessità di reperire personale con specifiche professionalità per svolgere attività di formazione, tutoraggio, supporto alla gestione e valutazione nell'ambito del seguente Progetto:

- "L'officina delle competenze" - codice 10.2.2A-FSEPON-CA-2021-514

VISTA la propria determina di avvio della procedura prot. 6988 del 21/09/2021
tutto ciò visto e rilevato, che costituisce parte integrante del presente provvedimento

EMANA

il presente avviso pubblico avente ad oggetto la selezione, mediante procedura comparativa di titoli, di:

b) n. 1 Tutor Modulo "Musica maestro!" per alunni Scuola primaria e SSPG

c) n. 1 Esperto Modulo “Musica maestro!” per alunni Scuola primaria e SSPG

ART. 1 DESTINATARI

La procedura è rivolta esclusivamente al personale interno dell’Istituto Comprensivo S. Lucia di Cava de’ Tirreni.

ART. 2 – FIGURE PROFESSIONALI RICHIESTE

Il presente avviso è destinato alla selezione delle seguenti figure professionali:

Il TUTOR con i seguenti compiti:

1. predisporre, in collaborazione con l’esperto, una programmazione dettagliata dei contenuti dell’intervento, che dovranno essere suddivisi in moduli corrispondenti a segmenti disciplinari e competenze da acquisire;
2. avere cura che nel registro didattico e di presenza vengano annotate le presenze dei partecipanti, l’orario di inizio e fine lezione, accertare l’avvenuta compilazione della scheda allievo;
3. segnalare in tempo reale se il numero dei partecipanti scende a meno di 9 unità per due incontri consecutivi;
4. curare il monitoraggio fisico del corso, contattando i genitori degli alunni in caso di assenza ingiustificata;
5. interfacciarsi con il referente per la valutazione che svolge azione di monitoraggio o di bilancio di competenza, accertando che l’intervento venga effettuato;
6. mantenere il contatto con i Consigli di appartenenza dei corsisti per monitorare la ricaduta dell’intervento sul curricolare;
7. inserire tutti i dati e le informazioni relative al modulo sulla piattaforma GPU;
8. **caricare a sistema il modulo** (da scaricare attraverso il portale GPU) **contenente i dati anagrafici e l’informativa per il consenso dei corsisti**, che dovrà essere firmato dai genitori e non potrà essere revocato per l’intera durata del percorso formativo poiché solo dopo tale adempimento l’alunno potrà essere ammesso alla frequenza;
9. redigere una relazione al termine del percorso.

L’ESPERTO con i seguenti compiti:

1. redigere un puntuale progetto didattico relativamente alle tematiche previste dal Modulo;
2. partecipare agli incontri per l’organizzazione dei progetti formativi presso l’Istituto;
3. tenere gli incontri formativi sulle specifiche tematiche oggetto dell’incarico ricevuto, secondo il calendario stabilito dalla Scuola conferente;
4. collaborare alla somministrazione on line di un questionario in itinere ed uno finale al fine di verificare l’andamento e gli esiti della formazione e delle attività didattico-organizzative;
5. interagire con il Referente per la Valutazione per il monitoraggio e la valutazione dell’impatto e dei risultati delle attività;
6. provvedere alla stesura di una dettagliata relazione finale.

ART. 3 - MODALITÀ DI PARTECIPAZIONE – TERMINI PER LE CANDIDATURE

Gli aspiranti dovranno far pervenire domanda prodotta sull’allegato modello, al **Dirigente Scolastico dell’Istituto Comprensivo di Cava de’ Tirreni – Piazza Felice Baldi snc, Cava de’ Tirreni (SA)** entro e non oltre le **ore 12:00 del 28/09/2021** via PEC a: saic8b100c@pec.istruzione.it a mano o a mezzo posta (non fa fede il timbro postale), corredata da curriculum vitae (stilato, obbligatoriamente, su formato europeo), fotocopia documento di riconoscimento e codice fiscale, con l’indicazione " Tutor per modulo “Musica

maestro!”, Esperto per modulo “Musica maestro!” **PROGETTO CODICE FSEPON-CA-2021-472 “NON UNO DI MENO”**

Tutte le istanze dovranno essere firmate e contenere, pena di esclusione, l’autorizzazione al trattamento dei dati personali ai sensi del GDPR UE 2016/679.

Requisiti minimi per l’accesso alla selezione:

- Essere in possesso della cittadinanza italiana o di uno degli Stati membri dell’Unione Europea;
- Godere dei diritti civili e politici;
- Non avere condanne penali e non essere destinatario di provvedimenti che riguardano l’applicazione di misure di prevenzione, di decisioni civili e di provvedimenti amministrativi iscritti nel casellario giudiziale;
- Non essere sottoposti a procedimenti penali pendenti;
- Essere in possesso di abilità relazionali e di gestione dei gruppi;
- Possedere competenze informatiche quali: internet, posta elettronica, pacchetto office.

I requisiti di ammissione possono essere autocertificati.

Ai sensi del DPR 445/2000 le dichiarazioni rese e sottoscritte nel curriculum vitae o in altra documentazione hanno valore di autocertificazione. Potranno essere effettuati idonei controlli, anche a campione, sulla veridicità delle dichiarazioni rese dai candidati.

Si rammenta che la falsità in atti e la dichiarazione mendace, ai sensi dell’art. 76 del predetto DPR n. 445/2000 e successive modifiche ed integrazioni, implica responsabilità civile e sanzioni penali, oltre a costituire causa di esclusione dalla partecipazione alla gara ai sensi dell’art. 75 del predetto D.P.R. n. 445/2000. Qualora la falsità del contenuto delle dichiarazioni rese fosse accertata dopo la stipula del contratto, questo potrà essere risolto di diritto, ai sensi dell’art.1456 c.c.

I suddetti requisiti devono essere posseduti alla data di scadenza del termine utile per la proposizione della domanda di partecipazione.

L’accertamento della mancanza dei suddetti requisiti comporta in qualunque momento l’esclusione dalla procedura di selezione stessa o dalla procedura di affidamento dell’incarico.

Saranno escluse dalla valutazione le domande:

- Dei candidati che non siano in possesso dei requisiti minimi di accesso;
- Pervenute oltre i termini previsti;
- Pervenute con modalità diverse da quelle previste dal presente bando;
- Non redatte sul modello di domanda allegato;
- Sprovviste della firma;
- Sprovviste del curriculum vitae;
- Sprovviste di copia di un documento di riconoscimento in corso di validità.

La scuola non assume alcuna responsabilità per la dispersione di comunicazioni dipendente da inesattezze nell’indicazione del recapito da parte dell’aspirante oppure da mancata o tardiva comunicazione di cambiamento dell’indirizzo indicato nella domanda, né per eventuali disguidi postali o comunque imputabili a fatti terzi, a caso fortuito o di forza maggiore.

La selezione tra tutte le candidature sarà a cura di una commissione all’uopo costituita, sotto la direzione della Dirigente Scolastica.

Per le figure richieste – tutor ed esperto- si terrà conto dei criteri di seguito riportati:

TITOLI DI STUDIO	PUNTEGGIO
- possesso di laurea specifica: quinquennale o specialistica anche di v.o.:	punti 10
- triennale specifica in assenza di laurea specialistica o quinquennale o v.o.:	punti 7
- altra laurea in assenza di laurea specifica	punti 4
- lode	punti 1
- Diploma inerente al percorso (solo in assenza di laurea)	Punti 5
- Altro diploma in assenza di diploma specifico	Punti 2
Dottorato di ricerca	punti 2
Corsi di specializzazione/perfezionamento/master di durata biennale coerenti con la tipologia del profilo richiesto	Punti 1 per ogni corso (max 2 corsi)
Corsi di specializzazione/perfezionamento/master di durata annuale coerenti con la tipologia del profilo richiesto.	Punti 0,50 per ogni corso (max 2 corsi)
TOTALE MAX 16 PUNTI	
CERTIFICAZIONI E FORMAZIONE	PUNTEGGIO
Competenze informatiche certificate (ECDL e titoli equivalenti o superiori)	punti 4 per max 2 certificazioni
Attestazioni di frequenza di corsi di formazione attinenti l'attività per cui ci si candida, della durata di almeno 25 ore	punti 3 (max 3 corsi)
TOTALE MAX 17 PUNTI	
ESPERIENZE PROFESSIONALI	PUNTEGGIO
Anni di docenza nella scuola o in altri enti per discipline coerenti con la tipologia di profilo richiesto.	Punti 1 per anno per max 10 anni
TOTALE MAX 10 PUNTI	

Nella valutazione dell'esperienza lavorativa, così come prescritto dalla C.M. del 13 febbraio 2014, prot. n. AOODGAI/1406, non si terrà conto della pregressa esperienza in materia di PON né della qualità di docente interno all'istituzione scolastica.

Per la figura di esperto

Sarà inoltre valutata, solo per la candidatura a incarico di esperto, la qualità del progetto, in merito all'accuratezza, innovazione e completezza nella descrizione dei seguenti aspetti: Premessa, Obiettivi, Contenuti, Pianificazione tempi, Metodologia, Valutazione, Innovazione.

Per ognuna delle voci, il punteggio massimo attribuibile è pari a tre (3)

Totale massimo attribuibile: punti 21

Gli incarichi saranno attribuiti anche in presenza di una sola candidatura per ciascun profilo richiesto purché corrispondente alle esigenze progettuali.

A parità di punteggio in graduatoria l'incarico sarà affidato al candidato più giovane.

Le graduatorie saranno pubblicate sul sito della scuola all'indirizzo: www.icsantaluciacava.edu.it all'Albo on line.

Avverso le predette graduatorie è ammesso reclamo alla Dirigente Scolastica entro 5 giorni a partire dalla data di pubblicazione.

L'Istituzione provvederà a contattare direttamente gli aspiranti individuati.

L'inizio delle prestazioni sarà preceduto dal preavviso di almeno di cinque giorni.

ART. 4 - ATTRIBUZIONE INCARICHI

All'aspirante individuato per ciascun incarico sarà conferito regolare incarico che dichiara la durata, il luogo, l'oggetto e il compenso per la funzione svolta.

Il personale individuato si renderà disponibile per un incontro preliminare presso l'Istituto con la Dirigente Scolastica per la programmazione delle attività.

In caso di rinuncia all'incarico, previa comunicazione via PEC alla scuola, si procederà allo scorrimento della graduatoria per l'individuazione di altro tutor/Esperto/Referente alla valutazione, se disponibile.

ART. 5 - COMPENSI

L'attività di tutoraggio sarà retribuita con un compenso pari a € 30,00/h lordo stato per n. 30 ore complessive.

L'attività di Esperto sarà retribuita con un compenso pari a € 70,00/h lordo stato per n. 30 ore complessive.

ART. 6 - TEMPI E MODALITA' DI SVOLGIMENTO DEL PROGETTO

Inizio attività: ottobre 2021 - **Conclusione attività:** dicembre 2021/gennaio 2022.

Le attività si svolgeranno in orario pomeridiano secondo una calendarizzazione stabilita dall'Istituzione Scolastica.

I dati personali che entreranno in possesso dell'Istituto, a seguito del presente Avviso interno, saranno trattati nel rispetto della legislazione sulla tutela della privacy, (D. Lgs. n. 196 del 30 giugno 2003 e GDPR UE 2016/679).

Il presente bando viene pubblicato all'albo della scuola e sul sito internet dell'Istituto.

La Dirigente Scolastica

Gabriella LIBERTI

documento firmato digitalmente ai sensi del c.d.
Codice dell'Amministrazione Digitale e normativa connessa