



Ministero dell'Istruzione

52° Distretto Scolastico

**ISTITUTO COMPRENSIVO S. LUCIA**

Scuola dell'Infanzia, Primaria e Secondaria di I grado



Piazza F. Baldi - Fraz. S. Lucia 84013 Cava de' Tirreni (SA)

Sito Web: [www.icsantaluciacava.edu.it](http://www.icsantaluciacava.edu.it)

e-mail: [saic8b100c@istruzione.it](mailto:saic8b100c@istruzione.it) Pec: [saic8b100c@pec.istruzione.it](mailto:saic8b100c@pec.istruzione.it)

Tel. 089 2966809 CF 95178990651

IC - "S. LUCIA"-CAVA DEI TIRRENI  
Prot. 0002088 del 23/03/2020  
04 (Uscita)

AL Dsga  
Al Personale ATA  
Alla RSU di Istituto  
Ufficio X Ambito territoriale Salerno  
USR Campania  
Al RLS  
Albo/ATTI

**OGGETTO: EMERGENZA COVID-19. ULTERIORE RIORGANIZZAZIONE LAVORO ATA**

### **IL DIRIGENTE SCOLASTICO**

**VISTA** la propria integrazione alla Direttiva per il DSGA prot. n. 2030 dell'11/03/2020 con la quale sono state fornite al DSGA le indicazioni di massima per il contingentamento del personale Assistente amministrativo e Collaboratore scolastico per l'emergenza di cui all'oggetto.

**RICHIAMATE** integralmente le indicazioni fornite dal M.I. con nota AOODPPR 323 del 10 marzo 2020.

**VISTO il DPCM** dell'8 marzo e in particolare il comma 1 lett. e) dell'art. 1 riportante "si raccomanda ai datori di lavoro pubblici e privati di promuovere, durante il periodo di efficacia del presente decreto, la fruizione da parte dei lavoratori dipendenti dei periodi di congedo ordinario e di ferie, fermo restando quanto previsto dall'art. 2 comma1, lett. r)

**VISTO il DPCM** dell'11 marzo 2020 e precisamente quanto contenuto nello stesso al comma 6 dell'art. 1: "Fermo restando quanto disposto dall'art. 1, comma 1, lettera e), del decreto del Presidente del Consiglio dei Ministri dell'8 marzo 2020 e fatte salve le attività strettamente funzionali alla gestione dell'emergenza, le pubbliche amministrazioni, assicurano lo svolgimento in via ordinaria delle prestazioni lavorative in forma agile del proprio personale dipendente, anche in deroga agli accordi individuali e agli obblighi informativi di cui agli articoli da 18 a 23 della legge 22 maggio 2017, n. 81 e individuano le attività indifferibili da rendere in presenza.

**VISTA** la propria disposizione, prot. 2042 del 12/03/2020.

**VISTA** l'Ordinanza sindacale di chiusura delle Istituzioni scolastiche del Comune di Cava de' Tirreni del 12/03/2020.

**VISTI** i DPCM n. 18 del 17/03/2020 e del 22/03/2020 in corso di pubblicazione

**RECEPITA** la proposta odierna di riorganizzazione del DSGA fornita in modalità videoconferenza

## **DISPONE**

1. la prosecuzione del lavoro del personale amministrativo, ivi compreso del Direttore sga in modalità agile. La presenza a scuola di personale amministrativo e ausiliario sarà disposta unicamente in presenza di urgenti e indifferibili esigenze, che saranno valutate dalla scrivente di concerto con il Direttore sga.
2. La rendicontazione del lavoro in modalità agile sarà restituita dal personale degli uffici tramite un report settimanale a partire dal 16/03/2020 e fino al termine dell'emergenza.

**IL DIRIGENTE SCOLASTICO**

**Gabriella LIBERTI**

(Documento informatico firmato digitalmente  
ai sensi del d.lgs. 82/2005 e s.m.i.)