



Ministero dell'Istruzione

52° Distretto Scolastico

ISTITUTO COMPRESIVO S. LUCIA

Scuola dell'Infanzia, Primaria e Secondaria di I grado



Piazza F. Baldi - Fraz. S. Lucia 84013 Cava de' Tirreni (SA)

Sito Web: www.icsantaluciacava.edu.it

e-mail: saic8b100c@istruzione.it Pec: saic8b100c@pec.istruzione.it

Tel. 089 2966809 CF 95178990651

IC - "S. LUCIA"-CAVA DEI TIRRENI
Prot. 0002042 del 12/03/2020
04 (Uscita)

AL Dsga
Al Personale ATA
Albo/ATTI

OGGETTO: EMERGENZA COVID-19. ORGANIZZAZIONE LAVORO ATA

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTA la propria integrazione alla Direttiva per il DSGA prot. n. 2030 dell'11/03/2020 con la quale sono state fornite al DSGA le indicazioni di massima per il contingentamento del personale Assistente amministrativo e Collaboratore scolastico per l'emergenza di cui all'oggetto.

RICHIAMATE integralmente le indicazioni fornite dal M.I. con nota AOODPPR 323 del 10 marzo 2020.

VISTO il DPCM dell'8 marzo e in particolare il comma 1 lett. e) dell'art. 1 riportante "si raccomanda ai datori di lavoro pubblici e privati di promuovere, durante il periodo di efficacia del presente decreto, la fruizione da parte dei lavoratori dipendenti dei periodi di congedo ordinario e di ferie, fermo restando quanto previsto dall'art. 2 comma1, lett. r)

VISTO il DPCM dell'11 marzo 2020 e precisamente quanto contenuto nello stesso al comma 6 dell'art. 1: "Fermo restando quanto disposto dall'art. 1, comma 1, lettera e), del decreto del Presidente del Consiglio dei Ministri dell'8 marzo 2020 e fatte salve le attività strettamente funzionali alla gestione dell'emergenza, le pubbliche amministrazioni, assicurano lo svolgimento in via ordinaria delle prestazioni lavorative in forma agile del proprio personale dipendente, anche in deroga agli accordi individuali e agli obblighi informativi di cui agli articoli da 18 a 23 della legge 22 maggio 2017, n. 81 e individuano le attività indifferibili da rendere in presenza.

ACQUISITA la proposta del Direttore dei Servizi Generali e Amministrativi

DISPONE

per il periodo dal 12 marzo 2020 al 3 aprile 2020 l'organizzazione del personale ATA in servizio nell'istituto indicata nella tabella agli Atti e qui non pubblicata per la tutela della riservatezza dei dati personali.

I termini del presente provvedimento potranno essere implementati, ovvero modificati da successivi atti in funzione dell'evolversi dell'emergenza in atto e di eventuali ulteriori misure di contenimento.

Del presente provvedimento è data informativa alla RSU dell'Istituto e alle OO.SS.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

Gabriella LIBERTI

(Documento informatico firmato digitalmente
ai sensi del d.lgs. 82/2005 e s.m.i.)