



UNIONE EUROPEA

FONDI
STRUTTURALI
EUROPEI

pon
2014-2020

PER LA SCUOLA - COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO - FSE



MIUR

Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
Dipartimento per la Programmazione
Direzione Generale per interventi in materia di edilizia
scuolastica, per la gestione dei fondi strutturali per
l'istruzione e per l'innovazione digitale
Ufficio IV



52° Distretto Scolastico

ISTITUTO COMPRESIVO S. LUCIA

Scuola dell'Infanzia, Primaria e Secondaria di I grado

Piazza F. Baldi snc / Fraz. S. Lucia - 84013 – Cava de' Tirreni (SA)

Sito Web: www.icsantaluciacava.edu.it
E-mail: saic8b100c@istruzione.it
Casella Pec: saic8b100c@pec.istruzione.it
Tel. 089 2966809 CF: 95178990651

IC - "S. LUCIA"-CAVA DEI TIRRENI
Prot. 0000038 del 07/01/2020
04 (Uscita)

Ai Docenti della Scuola dell'Infanzia,
Primaria e Secondaria di I grado
Istituto Comprensivo S. Lucia
LL. SS.
Albo / Atti

Oggetto: Modalità iscrizioni / riconferme a.s. 2020/2021.

Con riferimento all'oggetto si informano le SS.LL. in indirizzo sulle modalità delle iscrizioni alla classe iniziale della Scuola dell'Infanzia, Primaria e Secondaria di I grado, aggiornate secondo i criteri e le procedure che il MIUR ha precisato con nota prot.n. 22994 del 13/11/2019 e nota prot.n. 3123 del 02/12/2019.

Gli avvisi di iscrizione predisposti secondo le direttive del MIUR si allegano alla presente nota e si invitano le SS.LL. a darne la massima diffusione con affissione ai portoni dei singoli plessi, nonché con avviso scritto sul quaderno degli alunni.

Gli avvisi e le circolari del MIUR saranno reperibili anche sul sito del nostro Istituto Comprensivo, all'indirizzo www.icsantaluciacava.edu.it

Anche per l'anno 2020/21, come richiamato dalle suddette note le iscrizioni per tutte le classi iniziali dei corsi di studio, di ogni ordine e grado, verranno effettuate, come per lo scorso anno scolastico, esclusivamente on-line dalle ore 8:00 del 7 gennaio 2020 alle ore 20:00 del 31 gennaio 2020.

Solo per la scuola dell'Infanzia, sia la domanda di iscrizione, sia la riconferma per gli anni successivi continuerà a farsi in modalità cartacea, rispettando la stessa tempistica.

A tal riguardo si precisa:

I genitori che chiedono l'iscrizione/riconferma per la scuola dell'Infanzia dovranno compilare il modello di iscrizione/riconferma da consegnare rispettivamente presso l'Ufficio di segreteria (Iscrizione) o nei plessi di appartenenza (Riconferma). I genitori che richiedono l'iscrizione per le sezioni a tempo normale (40 ore con mensa), dovranno fare richiesta del servizio di refezione scolastica mediante apposita domanda da presentare attraverso il sito TELEMONEY al seguente indirizzo web: www.telemoney.cloud/registrazioneDomandaiscrizione

Maggiori informazioni in merito ai termini e modalità di presentazione dell'istanza per la refezione scolastica, potranno essere chieste all'Ufficio Pubblica Istruzione del Comune di Cava de' Tirreni.

Tutta la modulistica per l'iscrizione/riconferma è anche scaricabile dal sito della Scuola, all'indirizzo: www.icsantaluciacava.edu.it. sezioni "Amministrazione Trasparente", sottosezioni "Disposizioni Generali", "Oneri Informativi per Cittadini e Imprese".

In caso di genitori separati il modello (sia on – line che cartaceo) recepisce le disposizioni contenute dal codice civile in tema di filiazione in particolare agli articoli 316, 337 ter e 337 quater riguardanti la responsabilità genitoriale. Alla luce delle disposizioni ivi richiamate, la richiesta di iscrizione, rientrando nella responsabilità genitoriale, deve essere sempre condivisa dai genitori. A tal fine nel modulo di domanda il genitore che lo compila dichiara di aver effettuato la scelta in osservanza delle suddette disposizioni del codice civile che richiedono il consenso di entrambi i genitori.

In considerazione della possibilità che si verifichi eccedenza di domande rispetto ai posti disponibili e che, conseguentemente, si renda necessario indirizzare verso altri plessi le domande non accolte in base ai criteri deliberati dal Consiglio di Istituto nella seduta del 27/12/2019, si suggerisce alle famiglie, in sede di presentazione delle istanze di iscrizione, sia on line che cartacee, di indicare in subordine, rispetto all'Istituto scolastico che costituisce la loro prima scelta, fino ad un massimo di altri due plessi di proprio gradimento.

A tal riguardo, per agevolare la scelta delle famiglie, si riportano di seguito i codici meccanografici dei plessi coordinati dall'Istituto Comprensivo S. Lucia, divisi per ordine di scuola:

Scuola dell'Infanzia:

- S. Lucia: SAAA8B103B
- Epitaffio: SAAA8B1019
- San Giuseppe al Pozzo: SAAA8B102A

Scuola Primaria:

- S. Lucia: SAEE8B103L
- Epitaffio: SAEE8B102G
- San Giuseppe al Pozzo: SAEE8B101E

Scuola Secondaria di I grado:

- S. Lucia: SAMM8B101D

Per la scuola primaria sarà cura del sistema di iscrizioni on line provvedere a comunicare alla famiglia, con le modalità previste nell'Allegato Tecnico, di aver inoltrato la domanda di iscrizione verso l'istituto scolastico indicato in subordine.

Per la scuola dell'infanzia, in caso di esubero delle domande rispetto alla disponibilità di posti, verificata la disponibilità negli altri plessi eventualmente richiesti, si comunica alla famiglia il plesso presso il quale è stata effettuata l'iscrizione.

In ogni caso la scrivente cercherà di soddisfare le richieste di iscrizione accogliendo eventuali domande in esubero negli altri plessi dell'Istituto diversi da quello/i richiesto/i. Si invitano pertanto i genitori a prendere visione delle graduatorie che saranno pubblicate allorquando in un determinato plesso si verifichi l'esubero delle domande rispetto alle disponibilità. Le graduatorie saranno compilate facendo riferimento ai criteri deliberati dal Consiglio di Istituto nella seduta del 27/12/2019.

Eventuale comunicazione scritta di mancato accoglimento delle domande sarà trasmessa, in caso di esubero delle domande rispetto ai posti complessivamente disponibili, soltanto dopo il 31 gennaio 2020.

Per le iscrizioni alla scuola primaria e secondaria di I grado i genitori si registrano sul sito www.iscrizioni.it oppure utilizzando le credenziali relative all'identità digitale (SPID). La funzione di registrazione dei genitori, propedeutica alla compilazione della domanda di iscrizione, è attiva a partire dalle ore 9:00 del 27/12/2019.

Per la buona riuscita del processo delle iscrizioni il Ministero ha predisposto alcuni materiali. È stato aggiornato il portale di “Scuola in chiaro” e di “iscrizioni on line”. All’interno di quest’ultimo portale, vengono messi a disposizione delle famiglie diversi supporti quali: una brochure che descrive, esemplificandolo, il processo delle iscrizioni on line, smart guide, FAQ, e ogni notizia utile.

La procedura delle iscrizioni on line prevede adempimenti anche delle famiglie che si riassumono di seguito.

Le famiglie per poter effettuare l’iscrizione on line devono:

- **individuare la scuola d’interesse** (anche attraverso l’aiuto del portale “Scuola in Chiaro”);
- **registrarsi sul sito www.iscrizioni.istruzione.it**, inserendo i propri dati, seguendo le indicazioni presenti, oppure utilizzando le credenziali relative all’identità digitale (SPID). La funzione di registrazione è attiva a partire dalle ore 9:00 del 27 dicembre 2019, con anticipo rispetto all’apertura delle procedure di iscrizioni on line (7 gennaio 2020);
- **compilare la domanda in tutte le sue parti** mediante il modulo on line a partire dalle ore 8:00 del 7 gennaio 2020.
- **inviare la domanda di iscrizione alla scuola di destinazione** attraverso il sistema “Iscrizioni on line”, entro le ore 20:00 del 31 gennaio 2020.

Al fine di supportare le famiglie durante tutta la fase delle iscrizioni viene messa a disposizione l’applicazione Scuola in chiaro in un’app. Grazie a questa applicazione, a partire da un QR Code dinamico associato ad ogni singola istituzione scolastica, accessibile dal portale Scuola in Chiaro, viene data possibilità di accedere con i propri dispositivi mobili alle informazioni principali sulla scuola, visualizzando i dati presenti a sistema, raffrontandoli con quelli di altre scuole del territorio. Si precisa che per l’utilizzo dell’applicazione Scuola in Chiaro in un’app è necessario che l’utente sia preliminarmente fornito di una applicazione per leggere i QR Code (sono disponibili applicazioni gratuite per diversi sistemi operativi).

Il sistema “Iscrizioni on line” si farà carico di avvisare le famiglie, via posta elettronica, in tempo reale, dell’avvenuta registrazione o delle variazioni di stato della domanda. La famiglia, inoltre, attraverso la funzione web potrà in ogni momento seguire l’iter della domanda inoltrata.

Con l’occasione, tenuto conto che nel corso delle operazioni di iscrizione e nella fase di acquisizione della relativa documentazione, la scuola tratta dati sensibili riferiti agli alunni o ai loro familiari, si comunica che il modulo di domanda sia cartaceo (scuola Infanzia) e sia on-line (scuola Primaria e Secondaria di I grado) è comprensivo dell’informativa sul trattamento dei dati personali ai sensi dell’art. 13 del Regolamento UE 679/2016 di cui il compilatore della domanda deve dichiarare la presa visione.

L’Ufficio di segreteria resta a completa disposizione per chiarimenti e difficoltà e garantisce un servizio di supporto alle famiglie prive della strumentazione informatica negli orari sotto indicati:

- lunedì, mercoledì e venerdì dalle ore 10:00 alle ore 12:00;
- il martedì e giovedì dalle 15:00 alle ore 17:00.

Cordialmente

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

Prof.ssa Gabriella Liberti

A V V I S O

ISCRIZIONI ALUNNI ALLA SCUOLA DELL'INFANZIA PER L'ANNO SCOLASTICO 2020/2021

Si avvisano i sigg. genitori e gli esercenti la patria potestà che a decorrere dal **7 gennaio 2020 e fino al 31 gennaio 2020**, presso gli Uffici di Segreteria dell'Istituto Comprensivo S. Lucia si possono effettuare le iscrizioni alla scuola dell'Infanzia dell'Istituto Comprensivo. Anche per il corrente anno la domanda dovrà essere presentata in forma cartacea.

La domanda dovrà essere presentata anche per i bambini che già frequentano nel corrente anno scolastico la Scuola dell'Infanzia (**DOMANDA DI RICONFERMA**). **LE RICONFERME SARANNO ACCOLTE DAI DOCENTI DEL PLESSO DAL 07/01/2020 AL 27/01/2020 e saranno consegnate in ufficio dai responsabili di plesso entro lo stesso giorno.**

1. Possono essere iscritti alle scuole dell'infanzia le bambine e i bambini che abbiano compiuto o compiano entro il 31 dicembre 2020 il terzo anno di età.
2. Possono, altresì, essere iscritti le bambine e i bambini che compiano tre anni di età dopo il 31 dicembre 2020 e comunque non oltre il termine del 30 aprile 2021 (Anticipatari).
3. Qualora il numero delle domande di iscrizione sia superiore al numero dei posti complessivamente disponibili, in ottemperanza alla normativa vigente, hanno precedenza le domande relative a coloro che compiono tre anni di età entro il 31 dicembre 2020, così come previsto dai criteri deliberati dal Consiglio di Istituto nella seduta del 27/12/2019. I bambini che compiono i 3 anni entro il 30 aprile saranno accolti in caso di posti disponibili secondo il criterio della maggiore età. Per i nati nello stesso giorno si applicano i criteri deliberati dal Consiglio di Istituto nella seduta del 27/12/2019.
4. In considerazione della possibilità che si verifichi eccedenza di domande rispetto ai posti disponibili e che, conseguentemente, si renda necessario indirizzare verso altri plessi le domande non accolte, si suggerisce alle famiglie, in sede di presentazione delle istanze di iscrizione, di indicare in subordine, fino ad un massimo di altri due plessi dell'Istituto Comprensivo di proprio gradimento.

A tal riguardo, per agevolare la scelta delle famiglie si riportano a seguire i codici meccanografici dei plessi di scuola dell'Infanzia:

Scuola dell'Infanzia di S. Lucia: SAAA8B103B;

Scuola dell'Infanzia di Epitaffio: SAAA8B1019;

Scuola Primaria di San Giuseppe al Pozzo: SAAA8B102A.

5. L'iscrizione alle sezioni di scuola dell'infanzia è effettuata a domanda presso l'istituzione scolastica prescelta come da modello **Allegato A**. All'atto dell'iscrizione, i genitori o gli esercenti la patria potestà genitoriale compilano anche il **Modello B**, relativo alla scelta di avvalersi o meno dell'insegnamento della religione cattolica. Per i bambini che non se ne avvalgono, dovrà essere compilato, all'inizio dell'anno scolastico anche il **Modello C** per la scelta delle attività alternative.
6. Il modulo di iscrizione (Allegato A) recepisce le disposizioni del codice civile in tema di filiazione in particolare agli articoli 316, 337 ter e 337 quater riguardanti la responsabilità genitoriale. Alla luce delle disposizioni ivi richiamate, la richiesta di iscrizione, rientrando nella responsabilità genitoriale, deve essere sempre condivisa dai genitori. A tal fine il genitore che compila il modulo di iscrizione dichiara di aver effettuato la scelta in osservanza delle suddette disposizioni del codice civile che richiedono il consenso di entrambi i genitori.
7. I genitori degli alunni che optano per il tempo pieno si assumono formale impegno a far frequentare con assiduità il/i proprio/i figlio/i durante le ore pomeridiane di attività didattiche.
8. Le domande di iscrizione saranno tutte protocollate all'atto della presentazione e accolte entro il limite massimo dei posti complessivamente disponibili. In ogni caso la scrivente cercherà di soddisfare le richieste di iscrizione accogliendo eventuali domande in esubero negli altri plessi del dell'Istituto Comprensivo diversi da quello/i richiesto/i. Si invitano i genitori a prendere visione delle graduatorie che saranno pubblicate allorquando in un determinato plesso si verifichi l'esubero delle domande rispetto alle disponibilità. Le graduatorie saranno compilate facendo secondo i criteri deliberati dal Consiglio di Istituto nella seduta del 27/12/2019. Eventuale comunicazione scritta di mancato accoglimento delle domande sarà trasmessa, in caso di esubero delle domande rispetto ai posti complessivamente disponibili, soltanto dopo il 31 gennaio 2020.


L'Ufficio di segreteria resta a completa disposizione per chiarimenti e difficoltà e garantisce un servizio di supporto alle famiglie negli orari sotto indicati:

- lunedì, mercoledì e venerdì dalle ore 10:00 alle ore 12:00;
- il martedì e giovedì dalle 15:00 alle ore 17:00

Cava de' Tirreni, 07/01/2020

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

Prof.ssa Gabriella Liberti



AVVISO

ISCRIZIONI ALUNNI ALLA SCUOLA PRIMARIA PER L'ANNO SCOLASTICO 2020/2021

Si avvisano i sigg. genitori e gli esercenti la patria potestà che **dalle ore 8:00 del giorno 7 Gennaio 2020** possono iscrivere i propri figli alla classe prima della scuola primaria solo ed esclusivamente in modalità on line.

- In assenza delle credenziali relative all'identità digitale (SPID), procedere alla registrazione sul sito www.iscrizioni.istruzione.it, seguendo le indicazioni presenti. La funzione di registrazione è attiva a partire dalle ore 9:00 del 27 dicembre 2019, con anticipo rispetto all'apertura delle procedure di iscrizioni on line (7 gennaio 2020);
- Se già in possesso delle credenziali relative all'identità digitale (SPID) procedere direttamente alla compilazione della domanda in tutte le sue parti. Le famiglie individueranno, prioritariamente, la scuola d'interesse (anche attraverso l'aiuto di "Scuola in Chiaro") e poi registreranno e invieranno la domanda d'iscrizione alla scuola di destinazione attraverso il sistema "Iscrizioni on line", raggiungibile dal sito del MIUR o, preferibilmente, dall'indirizzo web www.iscrizioni.istruzione.it in modo diretto.
- Al fine di supportare le famiglie durante tutta la fase delle iscrizioni viene messa a disposizione l'applicazione Scuola in chiaro in un'app. Grazie a questa applicazione, a partire da un QR Code dinamico associato ad ogni singola istituzione scolastica, accessibile dal portale Scuola in Chiaro, viene data possibilità di accedere con i propri dispositivi mobili alle informazioni principali sulla scuola, visualizzando i dati presenti a sistema, raffrontandoli con quelli di altre scuole del territorio.
- Si precisa che per l'utilizzo dell'applicazione Scuola in Chiaro in un'app è necessario che l'utente sia preliminarmente fornito di una applicazione per leggere i QR Code (sono disponibili applicazioni gratuite per diversi sistemi operativi).

Il modulo on – line recepisce le disposizioni del codice civile in tema di filiazione in particolare agli articoli 316, 337 ter e 337 quater co. 3 riguardanti la responsabilità genitoriale. Alla luce delle disposizioni ivi richiamate, la richiesta di iscrizione, rientrando nella responsabilità genitoriale, deve essere sempre condivisa dai genitori. A tal fine nel modulo di domanda il genitore che lo compila dichiara di aver effettuato la scelta in osservanza delle suddette disposizioni del codice civile che richiedono il consenso di entrambi i genitori.

LE ISCRIZIONI TERMINERANNO, IMPROROGABILMENTE ALLE ORE 20:00 DEL GIORNO 31 GENNAIO 2020.

1. Hanno l'obbligo di iscrizione alla prima classe della scuola primaria le bambine e i bambini che compiono i sei anni di età entro il **31/12/2020**; possono iscriversi, **anticipatamente**, anche i bambini e le bambine che compiono sei anni di età entro il **30/04/2021**. A tale ultimo riguardo, per una scelta attenta e consapevole, i genitori o gli esercenti la potestà genitoriale possono avvalersi delle indicazioni e degli orientamenti forniti dai docenti della scuola dell'infanzia frequentata dai propri figli.
2. Qualora il numero delle domande di iscrizione sia superiore al numero dei posti complessivamente disponibili, in osservanza della normativa vigente, hanno precedenza le domande relative a coloro che compiono sei anni di età entro il 31 dicembre 2020, tenendo anche conto dei criteri deliberati dal Consiglio di Istituto nella seduta del 27/12/2019. Per coloro che compiono i sei anni entro il 30 aprile (anticipatori) l'ammissione alla frequenza è disposta secondo il criterio della maggiore età. Per i nati nello stesso giorno si applicano i criteri deliberati dal Consiglio di Istituto nella seduta del 27/12/2019. In ogni caso occorre seguire il parere e le proposte dei docenti della Scuola dell'Infanzia.

3. In considerazione della possibilità che si verifichi eccedenza di domande rispetto ai posti disponibili e che, conseguentemente, si renda necessario indirizzare verso altri plessi le domande non accolte, le famiglie, in sede di presentazione delle istanze di iscrizione on line, possono indicare, in subordine, fino ad un massimo di altri due plessi di scuola Primaria di proprio gradimento.

A tal riguardo, per agevolare la scelta delle famiglie si riportano a seguire i codici meccanografici dei plessi di scuola Primaria:

Scuola Primaria di S. Lucia: SAEE8B103L

Scuola Primaria di Epitaffio: SAEE8B102G

Scuola Primaria di San Giuseppe al Pozzo: SAEE8B101E.

4. Il sistema "Iscrizioni on line" si farà carico di avvisare le famiglie, via posta elettronica, in tempo reale dell'avvenuta registrazione o delle variazioni di stato della domanda. La famiglia, inoltre, attraverso una funzione web potrà in ogni momento seguire l'iter della domanda inoltrata.
5. Si fa presente che l'accoglimento della domanda di iscrizione da parte di una delle istituzioni scolastiche indicate nel modulo on line rende inefficaci le altre opzioni.
6. In ogni caso la scrivente cercherà di soddisfare le richieste di iscrizione accogliendo eventuali domande in esubero in altri plessi diversi da quello/i richiesto/i. Si invitano, pertanto, i genitori a prendere visione delle graduatorie pubblicate all'albo che saranno compilate allorquando in un determinato plesso si verifichi l'esubero delle domande rispetto alle disponibilità. Le graduatorie saranno compilate facendo riferimento ai criteri deliberati dal Consiglio di Istituto nella seduta del 27/12/2019. Eventuale comunicazione scritta di mancato accoglimento della domanda sarà inviata in caso di esubero rispetto ai posti complessivamente disponibili, soltanto dopo il 31 gennaio 2020.
7. La facoltà di avvalersi o non avvalersi dell'insegnamento della religione cattolica viene esercitata dai genitori al momento dell'iscrizione, mediante la compilazione dell'apposita sezione on line. La scelta di attività alternative viene specificata da parte degli interessati all'inizio dell'anno scolastico utilizzando il **Modello C** disponibile in segreteria.
8. L'Ufficio di segreteria resta a completa disposizione per chiarimenti e difficoltà e garantisce un servizio di supporto alle famiglie prive della strumentazione informatica negli orari sotto indicati:
- lunedì, mercoledì e venerdì dalle ore 10:00 alle ore 12:00;
 - il martedì e giovedì dalle 15:00 alle ore 17:00.

Al fine di garantire l'assolvimento dell'obbligo di istruzione, le famiglie che intendono avvalersi dell'istruzione parentale presentano specifica dichiarazione direttamente alla scuola primaria statale viciniora, dimostrando di possedere le competenze tecniche e i mezzi materiali per poter provvedere, in proprio o mediante frequenza di una istituzione non statale non paritaria, all'istruzione del proprio figlio. Sulla base di tale dichiarazione, il Dirigente dell'istituzione scolastica prende atto che l'assolvimento dell'obbligo di istruzione viene assicurato mediante l'istruzione parentale, comunicando, altresì, alla famiglia che entro il termine dell'anno scolastico l'alunno dovrà sostenere il prescritto esame di idoneità alla classe successiva.

Per quel che concerne **l'accesso alle classi successive alla prima**, si richiama all'attenzione che gli alunni esterni provenienti dall'istruzione parentale, da scuole non statali e non paritarie, obbligati all'iscrizione alla scuola primaria, debbono sostenere l'esame di idoneità prima dell'inizio dell'anno scolastico.

Per gli alunni interni ammessi alla classe successiva, non dovrà essere presentata nessuna domanda di iscrizione.

Cava de' Tirreni, lì 07/01/2020

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

Prof.ssa Gabriella Liberti

AVVISO

ISCRIZIONI ALUNNI ALLA SCUOLA SECONDARIA DI I GRADO "S. Lucia"

PER L'ANNO SCOLASTICO 2020/2021

Si avvisano i sigg. genitori e gli esercenti la patria potestà che dalle ore 8:00 del giorno 7 Gennaio 2020 possono iscrivere i propri figli alla classe prima della scuola Secondaria di I grado solo ed esclusivamente in modalità on line.

- In assenza delle credenziali relative all'identità digitale (SPID), procedere alla registrazione sul sito www.iscrizioni.istruzione.it, seguendo le indicazioni presenti. La funzione di registrazione è attiva a partire dalle ore 9:00 del 27 dicembre 2019, con anticipo rispetto all'apertura delle procedure di iscrizioni on line (7 gennaio 2020);
- Se già in possesso delle credenziali relative all'identità digitale (SPID) procedere direttamente alla compilazione della domanda in tutte le sue parti. Le famiglie individueranno, prioritariamente, la scuola d'interesse (anche attraverso l'aiuto di "Scuola in Chiaro") e poi registreranno e invieranno la domanda d'iscrizione alla scuola di destinazione attraverso il sistema "Iscrizioni on line", raggiungibile dal sito del MIUR o, preferibilmente, dall'indirizzo web www.iscrizioni.istruzione.it in modo diretto.
- Al fine di supportare le famiglie durante tutta la fase delle iscrizioni viene messa a disposizione l'applicazione Scuola in chiaro in un'app. Grazie a questa applicazione, a partire da un QR Code dinamico associato ad ogni singola istituzione scolastica, accessibile dal portale Scuola in Chiaro, viene data possibilità di accedere con i propri dispositivi mobili alle informazioni principali sulla scuola, visualizzando i dati presenti a sistema, raffrontandoli con quelli di altre scuole del territorio.
- Si precisa che per l'utilizzo dell'applicazione Scuola in Chiaro in un'app è necessario che l'utente sia preliminarmente fornito di una applicazione per leggere i QR Code (sono disponibili applicazioni gratuite per diversi sistemi operativi).

Il modulo on – line recepisce le disposizioni del codice civile in tema di filiazione in particolare agli articoli 316, 337 ter e 337 quater co. 3 riguardanti la responsabilità genitoriale. Alla luce delle disposizioni ivi richiamate, la richiesta di iscrizione, rientrando nella responsabilità genitoriale, deve essere sempre condivisa dai genitori. A tal fine il genitore che compila la domanda di iscrizione dichiara di aver effettuato la scelta in osservanza delle suddette disposizioni del codice civile che richiedono il consenso di entrambi i genitori.

LE ISCRIZIONI TERMINERANNO, IMPROPROROGABILMENTE ALLE ORE 20:00 DEL GIORNO 31 GENNAIO 2020.

1. Hanno l'obbligo di iscrizione alla prima classe della scuola Secondaria di I grado gli alunni che abbiano conseguito o prevedono di conseguire l'ammissione o idoneità a tale classe (tutti gli alunni della classe V della scuola primaria);
2. Al fine di agevolare la scelta delle famiglie si riporta il codice meccanografico della scuole secondaria di I grado di S. Lucia:
Scuola Secondaria di I grado S. Lucia: SAMM8B101D.
3. Il sistema "Iscrizioni on line" si farà carico di avvisare le famiglie, via posta elettronica, in tempo reale dell'avvenuta registrazione o delle variazioni di stato della domanda. La famiglia, inoltre, attraverso una funzione web potrà in ogni momento seguire l'iter della domanda inoltrata.
4. La scrivente cercherà di soddisfare le richieste di iscrizione accogliendo tutte le domande. Eventuale comunicazione scritta di mancato accoglimento della domanda sarà inviata, in caso di esubero rispetto ai posti complessivamente disponibili, soltanto dopo il 31 gennaio 2020.

5. La facoltà di avvalersi o non avvalersi dell'insegnamento della religione cattolica viene esercitata dai genitori al momento dell'iscrizione, mediante la compilazione dell'apposita sezione on line. La scelta di attività alternative viene specificata da parte degli interessati all'inizio dell'anno scolastico utilizzando il Modello C disponibile in segreteria.
6. L'Ufficio di segreteria resta a completa disposizione per chiarimenti e difficoltà e garantisce un servizio di supporto alle famiglie prive della strumentazione informatica negli orari sotto indicati:
 - lunedì, mercoledì e venerdì dalle ore 10:00 alle ore 12:00;
 - il martedì e giovedì dalle 15:00 alle ore 17:00.

Al fine di garantire l'assolvimento dell'obbligo di istruzione, le famiglie che intendono avvalersi dell'istruzione parentale presentano specifica dichiarazione direttamente alla scuola statale viciniora, dimostrando di possedere le competenze tecniche e i mezzi materiali per poter provvedere, in proprio o mediante frequenza di una istituzione non statale non paritaria, all'istruzione del proprio figlio. Sulla base di tale dichiarazione, il Dirigente dell'istituzione scolastica prende atto che l'assolvimento dell'obbligo di istruzione viene assicurato mediante l'istruzione parentale, comunicando, altresì, alla famiglia che entro il termine dell'anno scolastico l'alunno dovrà sostenere il prescritto esame di idoneità alla classe successiva.

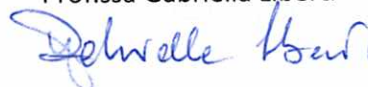
Per quel che concerne **l'accesso alle classi successive alla prima**, gli alunni esterni provenienti dall'istruzione parentale e/o da scuole non statali e non paritarie, obbligati all'iscrizione alla scuola secondaria di I grado, debbono sostenere l'esame di idoneità prima dell'inizio dell'anno scolastico.

Per gli alunni interni ammessi alla classe successiva, non dovrà essere presentata nessuna domanda di iscrizione, fatta eccezione per gli alunni delle classi terze che dovranno presentare domanda di iscrizione alla scuola secondaria di II grado per l'assolvimento dell'obbligo di istruzione.

Cava de' Tirreni, lì 07/01/2020

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

Prof.ssa Gabriella Liberti





<http://qranalytics.pubblica.istruzione.it/login-oded/?id=FA81711D7421D88F>

Scansiona il QR Code per saperne di più su questa scuola

I.C. CAVA D.T. "S. LUCIA"

COME FARE

Se il tuo dispositivo ha già un programma di lettura per QR code, basterà:

- avviare il programma di lettura QR code;
- inquadrare con la fotocamera del tuo dispositivo il QR code esposto;
- procedere al link mappato sul QR code (tale funzionalità dipende dal programma di lettura utilizzato).

Se non hai un programma di lettura per QR code sarà sufficiente scaricarlo uno dallo store del tuo dispositivo.

Modulo Iscrizione - Allegato A
ISTITUTO COMPRESIVO "S. LUCIA" - Cava de' Tirreni
Scuola dell'Infanzia anno scolastico 2020/2021

INFORMATIVA SUL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI
-SCUOLE STATALI-

(Art. 13 del Regolamento UE 679/2016)

Il Trattamento dei dati forniti in relazione alla procedura delle iscrizioni è improntato ai principi di correttezza, liceità, trasparenza, adeguatezza, pertinenza e limitatezza rispetto alle finalità per cui sono trattati e di tutela della riservatezza e dei diritti.

I Titolari del trattamento intendono fornire informazioni circa il trattamento dei dati personali conferiti, ai sensi dell'art. 13 del Regolamento n. 679/2016.

Titolari del trattamento

Il Ministero dell'istruzione, dell'università e della ricerca (di seguito "Ministero") con sede in Roma presso Viale di Trastevere n. 76/a, 00153 Roma e l'Istituzione scolastica sono titolari del trattamento dei dati nell'ambito delle rispettive competenze, secondo quanto previsto dalle disposizioni normative vigenti. In particolare, l'Istituzione scolastica è titolare dei dati riguardanti l'intera procedura delle iscrizioni; il Ministero è titolare dei soli dati che, in fase successiva all'iscrizione, confluiscono nell'Anagrafe Nazionale degli Studenti.

Responsabili del Trattamento

Responsabili del trattamento dei dati che confluiscono nell'Anagrafe Nazionale degli Studenti sono il R.T.I. tra le società Enterprise Services Italia e Leonardo S.p.A. e altresì il R.T.I. tra le società Almaviva S.p.A. e Fastweb S.p.A., in quanto affidatari, rispettivamente, dei servizi di gestione e sviluppo applicativo del sistema informativo del Ministero e dei relativi servizi di gestione e sviluppo infrastrutturale.

Finalità e modalità del trattamento dei dati

I dati forniti sono raccolti mediante la compilazione dell'apposito modulo di iscrizione e trattati al fine di garantire lo svolgimento dei compiti istituzionali in materia scolastica, e in particolare per assicurare:

- [1] l'erogazione del servizio richiesto e le attività ad esso connesse;
- [2] il necessario adempimento degli obblighi previsti da leggi, regolamenti, normativa comunitaria e delle disposizioni impartite dalle Autorità a ciò legittimate dalla legge o da organi di vigilanza e controllo.

Nello specifico saranno trattati i dati personali comuni quali a titolo esemplificativo nome, cognome, data di nascita, codice fiscale, indirizzo di residenza. Possono essere inoltre oggetto del trattamento categorie particolari di dati di cui all'art. 9 del Regolamento ed, in particolare, i dati relativi allo stato di salute ed eventuali disabilità o disturbi specifici dell'apprendimento (DSA) per assicurare l'erogazione del sostegno agli alunni diversamente abili e per la composizione delle classi.

Al termine del procedimento di iscrizione, i dati funzionali alla gestione dell'Anagrafe Nazionale degli Studenti sono conservati dal Ministero secondo quanto previsto dall'articolo 1, commi 6 e 7 del D.M. n. 692 del 25 settembre 2017, che disciplina il funzionamento dell'Anagrafe Nazionale degli Studenti, costituita presso il Ministero. I dati funzionali all'iscrizione sono invece conservati dalla scuola che ha accettato l'iscrizione per il tempo necessario allo svolgimento delle finalità istituzionali.

Base giuridica e natura del conferimento dei dati personali

Ai sensi dell'articolo 7, comma 28, del decreto legge 6 luglio 2012, n. 95, convertito nella legge 7 agosto 2012, n.135, le iscrizioni sono effettuate *on line* per tutte le classi iniziali della scuola primaria, secondaria di primo grado e secondaria di secondo grado statali, inclusi i C.F.P.

Il conferimento dei dati è:

- obbligatorio per quanto attiene alle informazioni richieste dal modulo base delle iscrizioni; il mancato conferimento delle suddette informazioni può comportare l'impossibilità di definire i procedimenti connessi all'iscrizione dell'alunno;
- facoltativo per quanto attiene alle informazioni supplementari richieste dal modulo di iscrizione personalizzato dalle scuole; il mancato conferimento delle suddette informazioni può comportare l'impossibilità di procedere con l'attribuzione di eventuali punteggi o precedenza nella formulazione di graduatorie o di liste di attesa. La scuola è responsabile della richiesta di dati e informazioni supplementari inserite nel modulo personalizzato delle iscrizioni. Informazioni e dati aggiuntivi devono essere comunque necessari, pertinenti e non eccedenti rispetto alle finalità per cui sono raccolti.

Trasferimento di dati personali verso paesi terzi o organizzazioni internazionali

Non sono previsti trasferimenti di dati personali verso paesi terzi o organizzazioni internazionali.

Diritti degli interessati

L'interessato ha diritto di chiedere al titolare del trattamento dei dati:

- l'accesso ai propri dati personali disciplinato dall'art. 15 del Regolamento UE 679/2016;
- la rettifica o la cancellazione degli stessi o la limitazione del trattamento previsti rispettivamente dagli artt. 16, 17 e 18 del Regolamento UE 679/2016;
- la portabilità dei dati (diritto applicabile ai soli dati in formato elettronico) disciplinato dall'art. 20 del Regolamento UE 679/2016;
- l'opposizione al trattamento dei propri dati personali di cui all'art. 21 del Regolamento UE 679/2016.

Diritto di Reclamo

Gli interessati nel caso in cui ritengano che il trattamento dei dati personali a loro riferiti sia compiuto in violazione di quanto previsto dal Regolamento UE 679/2016 hanno il diritto di proporre reclamo al Garante, come previsto dall'art. 77 del Regolamento UE 679/2016 stesso, o di adire le opportune sedi giudiziarie ai sensi dell'art. 79 del Regolamento UE 679/2016.

Processo decisionale automatizzato

Non è previsto un processo decisionale automatizzato ai sensi dell'art. 13 comma 2 lettera f del Regolamento UE 679/2016.

Pertanto dichiaro di aver preso visione della nota relativa al Trattamento dei Dati Personali

Data _____

Il Dichiarante _____

Informativa sulla responsabilità Genitoriale

Il modulo recepisce le nuove disposizioni contenute nel decreto legislativo 28 dicembre 2013, n. 154 che ha apportato modifiche al codice civile in tema di filiazione. Si riportano di seguito le specifiche disposizioni concernenti la responsabilità genitoriale.

Art. 316 co. 1

Responsabilità genitoriale.

Entrambi i genitori hanno la responsabilità genitoriale che è esercitata di comune accordo tenendo conto delle capacità, delle inclinazioni naturali e delle aspirazioni del figlio. I genitori di comune accordo stabiliscono la residenza abituale del minore.

Art. 337- ter co. 3

Provvedimenti riguardo ai figli.

La responsabilità genitoriale è esercitata da entrambi i genitori. Le decisioni di maggiore interesse per i figli relative all'istruzione, all'educazione, alla salute e alla scelta della residenza abituale del minore sono assunte di comune accordo tenendo conto delle capacità, dell'inclinazione naturale e delle aspirazioni dei figli. In caso di disaccordo la decisione è rimessa al giudice. Limitatamente alle decisioni su questioni di ordinaria amministrazione, il giudice può stabilire che i genitori esercitino la responsabilità genitoriale separatamente. Qualora il genitore non si attenga alle condizioni dettate, il giudice valuterà detto comportamento anche al fine della modifica delle modalità di affidamento.

Art. 337-quater co. 3

Affidamento a un solo genitore e opposizione all'affidamento condiviso.

Il genitore cui sono affidati i figli in via esclusiva, salva diversa disposizione del giudice, ha l'esercizio esclusivo della responsabilità genitoriale su di essi; egli deve attenersi alle condizioni determinate dal giudice. Salvo che non sia diversamente stabilito, le decisioni di maggiore interesse per i figli sono adottate da entrambi i genitori. Il genitore cui i figli non sono affidati ha il diritto ed il dovere di vigilare sulla loro istruzione ed educazione e può ricorrere al giudice quando ritenga che siano state assunte decisioni pregiudizievoli al loro interesse.

Alla luce delle disposizioni sopra indicate, la richiesta di iscrizione, rientrando nella responsabilità genitoriale, deve essere sempre condivisa da entrambi i genitori.

Pertanto dichiaro di aver effettuato la scelta nell'osservanza delle norme del codice civile sopra richiamate in materia di responsabilità genitoriale

Data _____

Il Dichiarante _____

La compilazione del presente modulo di domanda d'iscrizione avviene secondo le disposizioni previste dal D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445, "TESTO UNICO DELLE DISPOSIZIONI LEGISLATIVE E REGOLAMENTARI IN MATERIA DI DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA", come modificato dall'articolo 15 della legge 12 novembre 2011, n.183, pertanto, i dati in esso riportati assumono valore di dichiarazioni sostitutive di certificazione, rese ai sensi dell'articolo 46 del citato D.P.R.



52° Distretto Scolastico

ISTITUTO COMPRENSIVO S. LUCIA

Scuola dell'Infanzia, Primaria e Secondaria di I grado

Piazza F. Baldi snc/ Fraz. S. Lucia

84013 – Cava de' Tirreni (SA)

Sito Web: www.icsantaluciacava.edu.it

E-mail: saic8b100c@istruzione.it

Casella Pec: saic8b100c@pec.istruzione.it

Tel. 089 2966809 CF: 95178990651

DOMANDA DI ISCRIZIONE ALLA SCUOLA DELL'INFANZIA

Al Dirigente Scolastico dell'Istituto Comprensivo S. Lucia

___ I ___ sottoscritt___ _____ in qualità di padre madre tutore
(cognome e nome)

CHIEDE

l'iscrizione del ___ bambin___ _____
(cognome e nome)

a codesta scuola dell'infanzia per l'anno scolastico 2020/2021:

A) prima Scuola scelta _____
(denominazione della scuola)

B) seconda Scuola scelta _____
(denominazione della scuola)

C) terza Scuola scelta _____
(denominazione della scuola)

chiede di avvalersi,

sulla base del piano dell'offerta formativa della scuola e delle risorse disponibili, del seguente orario:

orario ordinario delle attività educative per 40 ore settimanali **oppure**

orario ridotto delle attività educative con svolgimento nella fascia del mattino

orario prolungato delle attività educative fino a 50 ore alla settimana

chiede altresì di avvalersi:

dell'anticipo (**per coloro che compiono gli anni entro il 30 aprile 2021**) subordinatamente alla disponibilità di posti e alla precedenza di coloro che **compiono tre anni entro il 31 dicembre 2020**.

In base alle norme sullo snellimento dell'attività amministrativa, consapevole delle responsabilità cui va incontro in caso di dichiarazione non corrispondente al vero, **dichiara** che

___ I ___ bambin___ _____ (cognome e nome) _____ (codice fiscale)

è nat_ a _____ il _____

è cittadino italiano altro (indicare nazionalità) _____

è residente a _____ (Prov.) _____

Via/piazza _____ n. _____ Tel. _____

la propria famiglia convivente è composta, oltre al bambino, da:

| | | | |
|----|-------|-------|-------|
| 1. | _____ | _____ | _____ |
| 2. | _____ | _____ | _____ |
| 3. | _____ | _____ | _____ |

(cognome e nome) (luogo e data di nascita) (grado di parentela)

è stato sottoposto alle vaccinazioni obbligatorie: SI NO

alunno diversamente abile: SI NO

alunno con DSA: SI NO

Ai sensi della Legge 104/92 e della Legge 170/2010, in caso di alunno con disabilità o disturbo specifico dell'apprendimento (DSA), la domanda andrà perfezionata presso la segreteria scolastica consegnando copia della certificazione in caso di disabilità o della diagnosi in caso di DSA, entro 10 giorni dalla chiusura delle iscrizioni.

Per gli alunni nati all'estero si chiede di indicare la data di arrivo in Italia nel formato gg/mm/aaaa _____

alunno/a con almeno un genitore che lavora nelle vicinanze della scuola: SI NO

alunno con fratelli/sorelle che frequentano classi/sezioni del Circolo: SI NO specificare nome e classe/sezione frequentata _____

Data _____

Firma di autocertificazione _____

(Leggi 15/1968, 127/1997, 131/1998; DPR 445/2000)
da sottoscrivere al momento della presentazione della
domanda all'impiegato della scuola)

Criteria per l'accoglimento delle Domande

In caso di eccedenza di domande rispetto ai posti disponibili, si osserveranno i seguenti criteri elaborati dal Consiglio di Istituto e pubblicati all'albo della scuola con delibera n. 15 del 27/12/2019, premesso che gli alunni provenienti dall'Istituto Comprensivo "S. Lucia" avranno la precedenza:

- alunni con fratelli/sorelle che frequentano classi o sezioni dell'Istituto: punti 10
- alunni diversamente abili: punti 9
- alunni residenti/domiciliati nel Comune: punti 8
- alunni residenti/domiciliati fuori Comune: punti 7.

In caso di eccedenza di domande rispetto ai posti disponibili definiti ai sensi del D.M. 18/12/1975, si provvederà a stilare la graduatoria. In caso di parità di punteggio le iscrizioni in eccedenza saranno escluse in base al criterio della viciniorietà, per cui primo escluso sarà l'alunno la cui abitazione risulta più lontana dalla scuola, e così a seguire in base al numero di iscrizioni in eccedenza.

La viciniorietà sarà calcolata considerando il percorso più vicino per raggiungere la scuola partendo dall'abitazione dell'alunno.

Per coloro che compiono i tre anni di età entro il 30 aprile (anticipatori) l'ammissione alla frequenza è disposta secondo il criterio della maggiore età. Per i nati nello stesso giorno si applicano i suddetti criteri. In ogni caso occorre seguire il parere e le proposte dei docenti della Scuola dell'Infanzia. In caso di disponibilità di posti, verranno accettate tutte le richieste di iscrizione.

Modulo per l'esercizio del diritto di scegliere se avvalersi o non avvalersi dell'insegnamento della religione cattolica

Alunno _____

Premesso che lo Stato assicura l'insegnamento della religione cattolica nelle scuole di ogni ordine e grado in conformità all'Accordo che apporta modifiche al Concordato Lateranense (art. 9.2), il presente modulo costituisce richiesta dell'autorità scolastica in ordine all'esercizio del diritto di scegliere se avvalersi o non avvalersi dell'insegnamento della religione cattolica.

La scelta operata all'atto dell'iscrizione ha effetto per l'intero anno scolastico cui si riferisce e per i successivi anni di corso in cui sia prevista l'iscrizione d'ufficio, fermo restando, anche nelle modalità di applicazione, il diritto di scegliere ogni anno se avvalersi o non avvalersi dell'insegnamento della religione cattolica.

Scelta di avvalersi dell'insegnamento della religione cattolica

Scelta di non avvalersi dell'insegnamento della religione cattolica

Data _____ Firma _____

Data _____ Firma _____

Genitore o chi esercita la responsabilità genitoriale / tutore / affidatario, per gli alunni delle scuole dell'infanzia, primaria e secondaria di I grado (se minorenni).

Alla luce delle disposizioni del codice civile in materia di filiazione, la scelta, rientrando nella responsabilità genitoriale, deve essere sempre condivisa dai genitori.

__I__ sottoscritt__, consapevole delle conseguenze amministrative e penali per chi rilascia dichiarazioni non corrispondenti a verità, ai sensi del DPR 245/2000 dichiara di aver effettuato la scelta / richiesta in osservanza delle disposizioni sulla responsabilità genitoriale di cui agli artt. 316, 337 ter e 337 quater del codice civile, che richiedono il consenso di entrambi i genitori. Pertanto qualora il presente allegato fosse firmata da un solo genitore, si intende che la scelta sia stata comunque condivisa.

Data _____ Firma _____

Scuola _____ Classe _____ Sezione _____

Art. 9.2 dell'Accordo, con protocollo addizionale, tra la Repubblica Italiana e la Santa Sede firmato il 18 febbraio 1984, ratificato con la legge 25 marzo 1985, n. 121, che apporta modificazioni al Concordato Lateranense dell'11 febbraio 1929:

"La Repubblica Italiana, riconoscendo il valore della cultura religiosa e tenendo conto che i principi del cattolicesimo fanno parte del patrimonio storico del popolo italiano, continuerà ad assicurare, nel quadro delle finalità della scuola, l'insegnamento della religione cattolica nelle scuole pubbliche non universitarie di ogni ordine e grado.

Nel rispetto della libertà di coscienza e della responsabilità educativa dei genitori, è garantito a ciascuno il diritto di scegliere se avvalersi o non avvalersi di detto insegnamento.

All'atto dell'iscrizione gli studenti o i loro genitori eserciteranno tale diritto, su richiesta dell'autorità scolastica, senza che la loro scelta possa dar luogo ad alcuna forma di discriminazione".

N.B. I dati rilasciati sono utilizzati dalla scuola nel rispetto delle norme sulla privacy, previste dal d.lgs. 196 del 2003 e successive modificazioni e dal Regolamento (UE) 2016/679 del Parlamento europeo e del Consiglio.



52° Distretto Scolastico

ISTITUTO COMPRENSIVO S. LUCIA

Scuola dell'Infanzia, Primaria e Secondaria di I grado

Piazza F. Baldi snc/ Fraz. S. Lucia

84013 – Cava de' Tirreni (SA)



Sito Web: www.icsantaluciacava.edu.it
e-mail: saic8b100c@istruzione.it
Casella Pec: saic8b100c@pec.istruzione.it
Tel. 089 2966809 CF 95178990651

Allegato 1

Dichiarazione sostitutiva dell'atto di notorietà
(art. 47 D.P.R. n. 445/2000)

Il / La sottoscritto/a _____
(cognome e nome)

nato/a _____ (_____) il _____
luogo e prov.

residente a _____ (_____)
luogo e prov.

In Via/Piazza _____ n. _____
Indirizzo

Consapevole delle sanzioni penali previste dall'art. 76 del DPR 28 dicembre 2000, n. 445, nel caso di dichiarazioni false e mendaci, in qualità di genitore esercente la responsabilità genitoriale, di tutore ovvero di soggetto affidatario, ai sensi e per gli effetti del decreto legge 7 giugno 2017, n. 73 convertito con modificazione dalla Legge n. 119 del 31 luglio 2017, sotto la propria responsabilità

DICHIRA

che _____
(cognome e nome dell'alunno)

nato/a _____ (_____) il _____
luogo e prov.

ha effettuato le vaccinazioni obbligatorie di seguito indicate:

- anti-poliomelitica;
- anti-difterica;
- anti-tetanica;
- anti-epatite B;
- anti-pertosse;
- anti-Haemophilus tipo b;
- anti-morbillo;
- anti-rosolia;
- anti-parotite;
- anti-varicella (solo per i nati a partire dal 2017).

ha richiesto all'Azienda Sanitaria Locale di effettuare le vaccinazioni obbligatorie non fatte.

Il / la sottoscritto/a nel caso in cui non abbia già provveduto, si impegna a consegnare, entro e non oltre il **10 luglio 2020** la documentazione comprovante l'effettuazione delle vaccinazioni.

(luogo e data)

Il Dichiarante

Ai sensi dell'art. 38 del DPR 28 dicembre 2000 n. 445, la dichiarazione è sottoscritta dall'interessato, in presenza del dipendente addetto ovvero sottoscritta e inviata all'Ufficio competente unitamente a copia fotostatica, non autenticata di un documento di identità del sottoscrittore.

Ai sensi del decreto legislativo 30 giugno 2003, n. 196, recante "Codice in materia di protezione dei dati personali" e successive modificazioni e dal Regolamento (UE) 2016/679 del Parlamento e del Consiglio, i dati sopra riportati sono prescritti dalle disposizioni vigenti e saranno utilizzati esclusivamente per gli adempimenti richiesti dal decreto-legge 7 giugno 2017, n. 73.

Modulo Riconferma
ISTITUTO COMPRENSIVO "S. LUCIA" CAVA DE' TIRRENI
Scuola dell'Infanzia anno scolastico 2020/2021

INFORMATIVA SUL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI
-SCUOLE STATALI-

(Art. 13 del Regolamento UE 679/2016)

Il Trattamento dei dati forniti in relazione alla procedura delle iscrizioni è improntato ai principi di correttezza, liceità, trasparenza, adeguatezza, pertinenza e limitatezza rispetto alle finalità per cui sono trattati e di tutela della riservatezza e dei diritti.

I Titolari del trattamento intendono fornire informazioni circa il trattamento dei dati personali conferiti, ai sensi dell'art. 13 del Regolamento n. 679/2016.

Titolari del trattamento

Il Ministero dell'istruzione, dell'università e della ricerca (di seguito "Ministero") con sede in Roma presso Viale di Trastevere n. 76/a, 00153 Roma e l'Istituzione scolastica sono titolari del trattamento dei dati nell'ambito delle rispettive competenze, secondo quanto previsto dalle disposizioni normative vigenti. In particolare, l'Istituzione scolastica è titolare dei dati riguardanti l'intera procedura delle iscrizioni; il Ministero è titolare dei soli dati che, in fase successiva all'iscrizione, confluiscono nell'Anagrafe Nazionale degli Studenti.

Responsabili del Trattamento

Responsabili del trattamento dei dati che confluiscono nell'Anagrafe Nazionale degli Studenti sono il R.T.I. tra le società Enterprise Services Italia e Leonardo S.p.A. e altresì il R.T.I. tra le società Almaviva S.p.A. e Fastweb S.p.A., in quanto affidatari, rispettivamente, dei servizi di gestione e sviluppo applicativo del sistema informativo del Ministero e dei relativi servizi di gestione e sviluppo infrastrutturale.

Finalità e modalità del trattamento dei dati

I dati forniti sono raccolti mediante la compilazione dell'apposito modulo di iscrizione e trattati al fine di garantire lo svolgimento dei compiti istituzionali in materia scolastica, e in particolare per assicurare:

- [1] l'erogazione del servizio richiesto e le attività ad esso connesse;
- [2] il necessario adempimento degli obblighi previsti da leggi, regolamenti, normativa comunitaria e delle disposizioni impartite dalle Autorità a ciò legittimate dalla legge o da organi di vigilanza e controllo.

Nello specifico saranno trattati i dati personali comuni quali a titolo esemplificativo nome, cognome, data di nascita, codice fiscale, indirizzo di residenza. Possono essere inoltre oggetto del trattamento categorie particolari di dati di cui all'art. 9 del Regolamento ed, in particolare, i dati relativi allo stato di salute ed eventuali disabilità o disturbi specifici dell'apprendimento (DSA) per assicurare l'erogazione del sostegno agli alunni diversamente abili e per la composizione delle classi.

Al termine del procedimento di iscrizione, i dati funzionali alla gestione dell'Anagrafe Nazionale degli Studenti sono conservati dal Ministero secondo quanto previsto dall'articolo 1, commi 6 e 7 del D.M. n. 692 del 25 settembre 2017, che disciplina il funzionamento dell'Anagrafe Nazionale degli Studenti, costituita presso il Ministero. I dati funzionali all'iscrizione sono invece conservati dalla scuola che ha accettato l'iscrizione per il tempo necessario allo svolgimento delle finalità istituzionali.

Base giuridica e natura del conferimento dei dati personali

Ai sensi dell'articolo 7, comma 28, del decreto legge 6 luglio 2012, n. 95, convertito nella legge 7 agosto 2012, n.135, le iscrizioni sono effettuate *on line* per tutte le classi iniziali della scuola primaria, secondaria di primo grado e secondaria di secondo grado statali, inclusi i C.F.P.

Il conferimento dei dati è:

- obbligatorio per quanto attiene alle informazioni richieste dal modulo base delle iscrizioni; il mancato conferimento delle suddette informazioni può comportare l'impossibilità di definire i procedimenti connessi all'iscrizione dell'alunno;
- facoltativo per quanto attiene alle informazioni supplementari richieste dal modulo di iscrizione personalizzato dalle scuole; il mancato conferimento delle suddette informazioni può comportare l'impossibilità di procedere con l'attribuzione di eventuali punteggi o precedenze nella formulazione di graduatorie o di liste di attesa. La scuola è responsabile della richiesta di dati e informazioni supplementari inserite nel modulo personalizzato delle iscrizioni. Informazioni e dati aggiuntivi devono essere comunque necessari, pertinenti e non eccedenti rispetto alle finalità per cui sono raccolti.

Trasferimento di dati personali verso paesi terzi o organizzazioni internazionali

Non sono previsti trasferimenti di dati personali verso paesi terzi o organizzazioni internazionali.

Diritti degli interessati

L'interessato ha diritto di chiedere al titolare del trattamento dei dati:

- l'accesso ai propri dati personali disciplinato dall'art. 15 del Regolamento UE 679/2016;
- la rettifica o la cancellazione degli stessi o la limitazione del trattamento previsti rispettivamente dagli artt. 16, 17 e 18 del Regolamento UE 679/2016;
- la portabilità dei dati (diritto applicabile ai soli dati in formato elettronico) disciplinato dall'art. 20 del Regolamento UE 679/2016;
- l'opposizione al trattamento dei propri dati personali di cui all'art. 21 del Regolamento UE 679/2016.

Diritto di Reclamo

Gli interessati nel caso in cui ritengano che il trattamento dei dati personali a loro riferiti sia compiuto in violazione di quanto previsto dal Regolamento UE 679/2016 hanno il diritto di proporre reclamo al Garante, come previsto dall'art. 77 del Regolamento UE 679/2016 stesso, o di adire le opportune sedi giudiziarie ai sensi dell'art. 79 del Regolamento UE 679/2016.

Processo decisionale automatizzato

Non è previsto un processo decisionale automatizzato ai sensi dell'art. 13 comma 2 lettera f del Regolamento UE 679/2016.

Pertanto dichiaro di aver preso visione della nota relativa al Trattamento dei Dati Personali

Data _____

Il Dichiarante _____

Informativa sulla responsabilità Genitoriale

Il modulo on line recepisce le nuove disposizioni contenute nel decreto legislativo 28 dicembre 2013, n. 154 che ha apportato modifiche al codice civile in tema di filiazione. Si riportano di seguito le specifiche disposizioni concernenti la responsabilità genitoriale.

Art. 316 co. 1

Responsabilità genitoriale.

Entrambi i genitori hanno la responsabilità genitoriale che è esercitata di comune accordo tenendo conto delle capacità, delle inclinazioni naturali e delle aspirazioni del figlio. I genitori di comune accordo stabiliscono la residenza abituale del minore.

Art. 337- ter co. 3

Provvedimenti riguardo ai figli.

La responsabilità genitoriale è esercitata da entrambi i genitori. Le decisioni di maggiore interesse per i figli relative all'istruzione, all'educazione, alla salute e alla scelta della residenza abituale del minore sono assunte di comune accordo tenendo conto delle capacità, dell'inclinazione naturale e delle aspirazioni dei figli. In caso di disaccordo la decisione è rimessa al giudice. Limitatamente alle decisioni su questioni di ordinaria amministrazione, il giudice può stabilire che i genitori esercitino la responsabilità genitoriale separatamente. Qualora il genitore non si attenga alle condizioni dettate, il giudice valuterà detto comportamento anche al fine della modifica delle modalità di affidamento.

Art. 337-quater co. 3

Affidamento a un solo genitore e opposizione all'affidamento condiviso.

Il genitore cui sono affidati i figli in via esclusiva, salva diversa disposizione del giudice, ha l'esercizio esclusivo della responsabilità genitoriale su di essi; egli deve attenersi alle condizioni determinate dal giudice. Salvo che non sia diversamente stabilito, le decisioni di maggiore interesse per i figli sono adottate da entrambi i genitori. Il genitore cui i figli non sono affidati ha il diritto ed il dovere di vigilare sulla loro istruzione ed educazione e può ricorrere al giudice quando ritenga che siano state assunte decisioni pregiudizievoli al loro interesse.

Alla luce delle disposizioni sopra indicate, la richiesta di iscrizione, rientrando nella responsabilità genitoriale, deve essere sempre condivisa da entrambi i genitori.

Pertanto dichiaro di aver effettuato la scelta nell'osservanza delle norme del codice civile sopra richiamate in materia di responsabilità genitoriale

Data _____

Il Dichiarante _____

La compilazione del presente modulo di domanda d'iscrizione avviene secondo le disposizioni previste dal D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445, "TESTO UNICO DELLE DISPOSIZIONI LEGISLATIVE E REGOLAMENTARI IN MATERIA DI DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA", come modificato dall'articolo 15 della legge 12 novembre 2011, n.183, pertanto, i dati in esso riportati assumono valore di dichiarazioni sostitutive di certificazione, rese ai sensi dell'articolo 46 del citato D.P.R.



52° Distretto Scolastico

ISTITUTO COMPRESIVO S. LUCIA

Scuola dell'Infanzia, Primaria e Secondaria di I grado

Piazza F. Baldi snc / Fraz. S. Lucia - 84013 – Cava de' Tirreni (SA)

Sito Web: www.icsantaluciacava.edu.it

E-mail: saic8b100c@istruzione.it

Casella Pec: saic8b100c@pec.istruzione.it

Tel. 089 2966809 CF: 95178990651

AL Dirigente Scolastico Istituto Comprensivo S. Lucia
Cava de' Tirreni (SA)

Il/La sottoscritt _____ residente in via _____
_____ a _____ Tel. _____
padre / madre dell'alunn _____
nato il _____ a _____ che frequenta per
l'a.s. 2019/2020 la scuola dell'infanzia Plesso _____ sez. _____

CHIEDE

la riconferma dell'iscrizione del ____ propri ____ figli ____ per l'a.s. 2020/2021 alla scuola dell'infanzia del
Plesso _____ Sez. _____.

Si accettano, nel contempo, orari, ordinamenti e regolamenti vigenti nell'Istituto Comprensivo.

Per l'a.s. 2020/2021 ____ l' ____ sottoscritt ____ chiede: (Barrare la voce che interessa)

- Frequenza in turno antimeridiano senza mensa per n. 5 ore giornaliere, in 5 giorni settimanali.
- Frequenza doppio turno con mensa (40h sett. in 5 giorni sett.)

L'alunn ____ si avvale dell'insegnamento della Religione Cattolica: SI NO

L'alunn ____ è stat ____ sottopost ____ alle vaccinazioni obbligatorie: SI NO

Il sottoscritto, preso visione dell'allegata informativa ai sensi dell'art. 13 del Regolamento UE 679/2016, dichiara di essere consapevole che la scuola può utilizzare i dati contenuti nella presente autocertificazione esclusivamente nell'ambito e per i fini istituzionali propri della Pubblica Amministrazione.

Alla domanda sono altresì allegata l'informativa sul trattamento dei dati e sulla responsabilità genitoriale da restituire debitamente firmate.

Cava de' Tirreni, _____ Firma di autocertificazione _____

(Leggi 15/1968, 127/1997, 131/1998; DPR 445/2000)
da sottoscrivere al momento della presentazione della
domanda all'impiegato della scuola)



52° Distretto Scolastico

ISTITUTO COMPRENSIVO S. LUCIA

Scuola dell'Infanzia, Primaria e Secondaria di I grado

Piazza F. Baldi snc/ Fraz. S. Lucia

84013 – Cava de' Tirreni (SA)



Sito Web: www.icsantaluciacava.edu.it

e-mail: saic8b100c@istruzione.it

Casella Pec: saic8b100c@pec.istruzione.it

Tel. 089 2966809 CF 95178990651

Allegato 1

Dichiarazione sostitutiva dell'atto di notorietà
(art. 47 D.P.R. n. 445/2000)

Il / La sottoscritto/a _____
(cognome e nome)

nato/a _____ (____) il _____
luogo e prov.

residente a _____ (____)
luogo e prov.

In Via/Piazza _____ n. _____
Indirizzo

Consapevole delle sanzioni penali previste dall'art. 76 del DPR 28 dicembre 2000, n. 445, nel caso di dichiarazioni false e mendaci, in qualità di genitore esercente la responsabilità genitoriale, di tutore ovvero di soggetto affidatario, ai sensi e per gli effetti del decreto legge 7 giugno 2017, n. 73 convertito con modificazione dalla Legge n. 119 del 31 luglio 2017, sotto la propria responsabilità

DICHIRA

che _____
(cognome e nome dell'alunno)

nato/a _____ (____) il _____
luogo e prov.

ha effettuato le vaccinazioni obbligatorie di seguito indicate:

- anti-poliomelitica;
- anti-difterica;
- anti-tetanica;
- anti-epatite B;
- anti-pertosse;
- anti-Haemophilus tipo b;
- anti-morbillo;
- anti-rosolia;
- anti-parotite;
- anti-varicella (solo per i nati a partire dal 2017).

ha richiesto all'Azienda Sanitaria Locale di effettuare le vaccinazioni obbligatorie non fatte.

Il / la sottoscritto/a nel caso in cui non abbia già provveduto, si impegna a consegnare, entro e non oltre il **10 luglio 2020** la documentazione comprovante l'effettuazione delle vaccinazioni.

(luogo e data)

Il Dichiarante

Ai sensi dell'art. 38 del DPR 28 dicembre 2000 n. 445, la dichiarazione è sottoscritta dall'interessato, in presenza del dipendente addetto ovvero sottoscritta e inviata all'Ufficio competente unitamente a copia fotostatica, non autenticata di un documento di identità del sottoscrittore.

Ai sensi del decreto legislativo 30 giugno 2003, n. 196, recante "Codice in materia di protezione dei dati personali" e successive modificazioni e dal Regolamento (UE) 2016/679 del Parlamento e del Consiglio, i dati sopra riportati sono prescritti dalle disposizioni vigenti e saranno utilizzati esclusivamente per gli adempimenti richiesti dal decreto-legge 7 giugno 2017, n. 73.